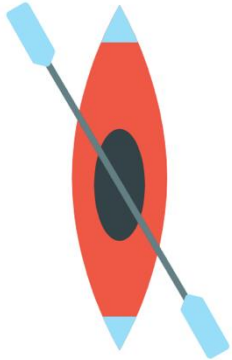


## Protocole de Sécurité en Canoë-Kayak – Académie de Guyane



Nom de l'établissement	
Partenaire (coordonnées – convention)	
Site de pratique	
Transport (nom – coordonnées)	
Dates ou périodes envisagées	
Classes et collègues EPS concernés (noms et numéros de portable)	
Nombre d'élèves et d'encadrants	
Matériel utilisé ou à acquérir	

Ce protocole est une proposition académique et sera à ajuster à la marge aux contextes des différents établissements ou sites de pratique.  
Celui-ci s'appuie sur le [Vadémécum APPN](#), incontournable pour rédiger votre projet.

Date et signature du professeur EPS porteur du projet	Date et signature pour validation du protocole par le chef d'établissement

## Liste de contrôle en Canoë-Kayak

<u>Avant</u>	<u>Pendant</u>	<u>Après</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Prendre l'attache du <b>réfèrent du site</b> d'activité envisagé.</li> <li><input type="checkbox"/> S'assurer du respect de <b>la convention</b> établie avec le partenaire (planning, horaires...).</li> <li><input type="checkbox"/> S'il n'y a pas de convention, transmettre <b>un planning d'occupation du site</b> au propriétaire.</li> <li><input type="checkbox"/> Connaître en détail <b>les spécificités du site de pratique</b> : accès, topographie, niveau de difficulté, météo, marée, courants, dangers...</li> <li><input type="checkbox"/> Prendre connaissance et vérifier <b>le matériel</b> disponible (état, spécificité...).</li> <li><input type="checkbox"/> Prévoir un bout de remorquage (<a href="#">article A322-50 du Code du sport</a>).</li> <li><input type="checkbox"/> Informer les élèves de la <b>tenue à porter</b> : tee-shirt ou manches longues, chaussures de sport fermées pour aller dans l'eau, bouteille d'eau, crème solaire, casquette, lunettes de soleil (<a href="#">article A322-47 du Code du sport</a>). <i>L'information peut faire l'objet d'un mot dans le carnet pour information aux parents.</i></li> <li><input type="checkbox"/> Vérifier que tous possèdent <b>le pass nautique (annexe 4, du BO relatif à l'enseignement de la natation scolaire)</b> <a href="#">Bulletin officiel n° 9 du 3 mars 2022</a>.</li> <li><input type="checkbox"/> Prévoir une <b>trousse de secours</b> la plus complète possible (au <u>minimum</u> : compresses stériles, antiseptique, pansements de différentes tailles, paire de ciseaux, pince à échardes, sucre, gants à usage unique, bande, sérum physiologique, couverture de survie).</li> <li><input type="checkbox"/> Si des élèves possèdent un <a href="#">PAI</a>, prévoir le nécessaire pour être en mesure de réagir.</li> <li><input type="checkbox"/> Préparer <b>des fiches</b> matériel/sécurité/incident à l'intention des élèves (simples, opérationnelles → routines).</li> <li><input type="checkbox"/> S'assurer d'avoir le <b>numéro de l'établissement, du chef d'établissement ou de l'adjoint, d'un ou deux CPE</b>.</li> <li><input type="checkbox"/> S'assurer du fonctionnement des <b>moyens de communication</b> (VHF, téléphone...).</li> <li><input type="checkbox"/> Anticiper une <b>solution de repli en cas d'annulation de la leçon</b>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>Ne pas hésiter à renoncer si les conditions sont défavorables (météo...) avant ou pendant la leçon</b> (<a href="#">article A322-49 du Code du sport</a>).</li> <li><input type="checkbox"/> Emporter <b>la trousse de secours</b>.</li> <li><input type="checkbox"/> Avant de quitter l'établissement vérifier si chaque élève possède <b>sa tenue</b> (et accessoires).</li> <li><input type="checkbox"/> Respecter l'effectif de <b>16 élèves maximum par encadrant</b> (<a href="#">article A322-48 du Code du sport</a>).</li> <li><input type="checkbox"/> Rappeler, au calme, <b>les fiches matériel/sécurité/incident</b>.</li> <li><input type="checkbox"/> Vérifier <b>l'équipement des élèves</b> ainsi que <b>le matériel</b> (par le professeur et entre élèves → routines) avant la mise à l'eau.</li> <li><input type="checkbox"/> Indiquer <b>les limites de la zone de navigation</b> (baliser éventuellement).</li> <li><input type="checkbox"/> Insister sur <b>l'éducation à l'environnement</b> avec les élèves (ne pas jeter de déchets au sol, les ramasser si nécessaire). Prévoir des sacs poubelles s'il n'y a pas de poubelle sur place.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Au cours du <b>bilan de la leçon</b> avec les élèves, insister sur <b>la dimension sécuritaire</b>.</li> <li><input type="checkbox"/> Faire un bilan <b>logistique</b> permettant l'ajustement de l'organisation de la leçon (transport, structure d'accueil, matériel...). Transmettre ce bilan à toute l'équipe EPS et archiver.</li> <li><input type="checkbox"/> <b>Remplacer/réparer</b> le matériel défectueux et prévenir le réfèrent du site.</li> </ul>